



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ

TIP FAKÜLTESİ

2017 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU



Gaziantep-2018



İÇİNDEKİLER	2
SUNUŞ	3
I.GENEL BİLGİLER	4
A.MİSYON VE VİZYON	4
B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	4
C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	5
1.FİZİKSEL YAPI	6
1.2.Eğitim Alanları, Derslikler ve Ofisler	6
1.3.Sosyal Alanlar	6
2.ÖRGÜT YAPISI	7
3.BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	8
3.1.Yazılım ve Bilgisayarlar	8
3.2.Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
3.3 Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi	9
4.İNSAN KAYNAKLARI	10
4.1.Akademik Personel	10
4.2.Yabancı Uyruklu Akademik Personel	10
4.3.Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	11
4.4.Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel	11
4.5 İdari Personel	12
5.SUNULAN HİZMETLER	12
5.1.Eğitim Hizmetleri	12
5.2.Diğer Hizmetler	13
6.YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	14
D.DİĞER HUSUSLAR	14
II. AMAÇ VE HEDEFLER	14
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	15
A.MALİ BİLGİLER	15
1.BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	15
2.TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	15
B.PERFORMANS BİLGİLERİ	16
1.FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	16
1.1.Faaliyet Bilgileri	17
1.2.Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri	18
2.PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	20
3.PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	20
4.PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	20
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	21
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	22



SUNUŞ

Gaziantep Üniversitesi Tıp Fakültesi 3389 sayılı kanunla 27.6.1987 tarihinde kurulmuş ve 1988-1989 döneminde eğitim-öğretime başlamıştır. 2000–2001 eğitim-öğretim yılından itibaren entegre sisteme geçilmiş olup, 2001–2002 eğitim-öğretim yılından itibaren ise zorunlu hazırlık sınıfı okutulmaya başlanmıştır. 2010 eğitim-öğretim yılında İngilizce Tıp Programı açılmıştır. Tıp Fakültesinde eğitim-öğretim süresi hazırlık sınıfı hariç 6 yıldır.

Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümünde; Genel Cerrahi, Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi, Beyin ve Sinir Cerrahisi, Göz Hastalıkları, Üroloji, Göğüs Cerrahisi, Kalp ve Damar Cerrahisi, Çocuk Cerrahisi, Kadın Hastalıkları ve Doğum, Kulak Burun ve Boğaz, Ortopedi ve Travmatoloji, Tıbbi Patoloji, Anesteziyoloji ve Reanimasyon (*Algoloji ve Yoğun Bakım Bilim Dalı*) Anabilim Dalları mevcuttur.

Dahili Tıp Bilimleri Bölümünde; Acil Tıp, Adli Tıp, Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları (*Çocuk Hematolojisi ve Onkolojisi, Çocuk Nefrolojisi, Çocuk Nörolojisi, Çocuk Endokrinoloji, Çocuk Kardiyoloji, Çocuk Gastroenteroloji, Çocuk İmmünolojisi ve Alerji, Sosyal Pediatri, Neonatoloji Bilim Dalları*), Deri ve Zührevi Hastalıklar, Enfeksiyon Hastalıkları, Tıbbi Farmakoloji, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon (*Romatoloji*), Göğüs Hastalıkları (*Allerjik Hast. Bilim Dalı*), Halk Sağlığı, İç Hastalıkları (*Romatoloji, Tıbbi Onkoloji, Gastroenteroloji, Nefroloji, Endokrinoloji ve Metabolizma Hastalıkları, Hematoloji, Geriatri, Sosyal Tıp, Yoğun Bakım Bilim Dalları*), Kardiyoloji, Nöroloji, Nükleer Tıp, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları, Radyasyon Onkolojisi, Radyoloji Anabilim Dalları mevcuttur.

Temel Tıp Bilimleri Bölümünde; Anatomi, Biyofizik, Biyoistatistik, Tıp Eğitimi ve Bilişimi, Tıbbi Biyokimya, Histoloji ve Embriyoloji, Fizyoloji, Tıbbi Mikrobiyoloji, Tıbbi Biyoloji ve İmmünoloji Anabilim Dalları mevcuttur.

Temel amacı mesleki ve bilimsel yönden yeterli ve sağlam karakterli öğrenciler yetiştirmek olan Gaziantep Üniversitesi Tıp Fakültesi çağdaş medeniyet seviyesine ulaşmak ve onunla yarışmak için Atatürk ilkelerini rehber edinir.

Prof.Dr. Yusuf Zeki ÇELEN

Dekan V.



I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Evrensel değerler çerçevesinde, yüksek düzeyde kaliteli eğitim verebilen, nitelikli bilimsel araştırma ve yayın yapabilen, öğrenciler tarafından öncelikli olarak tercih edilen, uluslararası düzeyde saygın bir kuruluş olarak kamuoyu ve bölgemizde saygınlığı olan bir Tıp Fakültesi olarak tanınmaktadır.

Vizyon

Kaliteli bir eğitim ve öğretim yaparak kamu kurumlarında ve üniversitelerde aranan mezunlar vermek; ülkenin sağlık sorunlarına çözüm bulacak araştırmalar yapmak, yaratıcı ve özgün bilgileri içeren uluslararası düzeyde yayınlar yapmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakülte Dekanı

- 1) Fakülte kurularına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- 2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- 3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- 4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Dekanı 5018 sayılı kanuna göre Harcama Yetkilisidir.

Bütçelerden harcama yapılabilmesi, harcama yetkilisinin harcama talimatı vermesiyle mümkündür. Harcama talimatlarında hizmet gerekçesi, yapılacak için konusu ve tutarı, süresi, kullanılabilir ödeneği, gerçekleştirme usulü ile gerçekleştirmeyle görevli olanlara ilişkin bilgiler yer alır.



Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapılması gereken diğer işlemlerden sorumludur

Dekan/Harcama Yetkilisi : Prof.Dr. Yusuf Zeki ÇELEN

Dekan Yardımcısı : Prof.Dr. Murat SUCU

Dekan Yardımcısı/ Harcama Yetkilisi : Doç.Dr. Can DEMİREL

Fakülte Sekreteri/Gerçekleştirme Görevlisi : Aysel DANIŞ

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz Yeni Dekanlık İdari binası toplam 6432,30 m² alanda 14 adet ofis, 2 adet toplantı salonu, 2 adet Laboratuvar, 1 adet beceri laboratuvarı, 10 adet modül, 3 adet 120 kişilik derslik ve 3 adet 224 kişilik amfi bulunmaktadır. Fakültemiz amfi, derslik, modül ve laboratuvarlarında eğitim-öğretim faaliyeti için gerekli tüm donanım ve ekipmanlar mevcuttur. Fakültemiz zemin katında bulunan Amfilerde Türkçe Tıp programı öğrencileri, 1. Katta bulunan dersliklerde İngilizce Tıp programı öğrencileri, 2.katta bulunan modül sınıflarımızda ise hazırlık sınıfı öğrencilerimiz eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakültemiz zemin katında bir adet 1.katında iki adet okuma salonu bulunmaktadır. Öğrencilerimizin pratiklerini Beceri Laboratuvarı ve 2. Katta da bulunan Laboratuvarlar da yapmaktadır. Zemin kat fuaye alanında bulunan özellikle mobilya ve aksesuarlarla dekore edilmiş, kapalı alanlarda modern tasarımlı oturma köşeleri oluşturulmuştur.

Fakültemiz Yeni Temel Tıp Bilimleri Bölümü binası toplam 8093,81 m² alanda 75 adet ofis, 4 adet seminer salonu, 34 adet çeşitli bölümlere ait laboratuvar bulunmaktadır. Zemin katta Anatomi ve Biyofizik Anabilim Dalı, 1. Katta Tıbbi Biyoloji, Tıbbi Mikrobiyoloji ve İmmünoloji Anabilim Dallarını, 2. Katta Tıbbi Biyokimya ve Fizyoloji Anabilim Dalı, 3.Katta Histoloji ve Emb. ve Farmakoloji Anabilim Dalı, 4. Katta Halk Sağlığı, Biyoistatistik ve Tıp Eğitimi ve Bilişimi Anabilim Dallarını bulunmaktadır.





1.2- Eğitim Alanları, Derslikler ve Ofisler

Fakültemizde kapalı mekanların hizmet alanlarına göre dağılımı 13.235,41 m² si eğitim-öğretim faaliyetleri 1290,70 m² si idari bina olmak üzere toplam 14526,11 m² dir.

Eğitim Alanı	Amfi (Adet)	Sınıf(Adet)	Bilgisayar Lab(Adet)	Diğer Lab (Adet)	Toplam (Adet)
0-50 Kişilik	-	14	-	36	50
51-75 Kişilik	-	-	-	-	-
76-100 Kişilik	-	-	-	3	3
101-150 Kişilik	3	-	-	2	5
151-250 Kişilik	3	-	-	-	3
251-Üzeri Kişilik	-	-	-	-	-
Toplam	6	14	-	41	61

1.2.2. Ofis Alanları

Alt Birim	Ofis Sayısı	m ²	Açıklamalar
Yönetim Ofisleri	3	100	-
Akademik Personel Ofisleri	52	50	-
İdari Personel Ofisleri	14	50-100	-
Diğer	3	20-40	-
Toplam	72	-	-

1.3 Sosyal Alanlar

1.2.5. Toplantı-Konferans Salonları

Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
0-50 Kişilik	3	-	3
151-250 Kişilik	-	-	-
251-Üzeri Kişilik	-	-	-
Toplam	3	-	3



1.2.1- Eğitim Alanları, Derslikler ve Ofisler (15 Temmuz Yerleşkesi)

Fakültemize devredilen 15 Temmuz Yerleşkesi Tıp Fakültesi Binası derslik, ofis, ve laboratuvarlarına ait bilgiler aşağıda tabloda verilmiştir.

Tablo 6. Eğitim Alanları Derslikler					
Eğitim Alanı	Amfi (Adet)	Sınıf(Adet)	Bilgisayar Lab(Adet)	Diğer Lab (Adet)	Toplam (Adet)
0-50 Kişilik	-	-	-	-	-
51-75 Kişilik	-	-	-	-	-
76-100 Kişilik	-	-	-	-	-
101-150 Kişilik	10	-	1	16	27
151-250 Kişilik	-	-	-	-	-
251-Üzeri Kişilik	-	-	-	-	-
Toplam	10	-	1	16	27

1.2.2. Ofis Alanları

Alt Birim	Ofis Sayısı	m ²	Açıklamalar
Yönetim Ofisleri	3	250	-
Akademik Personel Ofisleri	76	50-100	-
İdari Personel Ofisleri	10	50-100	-
Diğer	-	20-40	-
Toplam	89	-	-

1.3 Sosyal Alanlar

1.2.5. Toplantı-Seminer Salonları

Kapasitesi	Toplantı Salonu	Seminer Salonu	Toplam
0-50 Kişilik	2	6	8
151-250 Kişilik	-	-	-
251-Üzeri Kişilik	-	-	-
Toplam	2	6	8



15 Temmuz Yerleşkesi Tıp Fakültesi Binasından resimler.



Gaziantep Üniversitesi Tıp Fakültesi Örgüt Şeması





3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar

Yazılım ve Bilgisayarlar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Yazılım	3	-	-	3
Masa Üstü Bilgisayar	227	-	-	227
Taşınabilir Bilgisayar	267	-	-	267
TOPLAM	497	-	-	497

3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	-	15	-	15
Slâyt Makinesi	-	-	-	-
Tepegöz	-	2	-	2
Baskı Makinesi	1	-	-	1
Fotokopi Makinesi	1	-	-	1
Faks	2	-	-	2
Fotoğraf Makinesi	-	1	-	1
Kameralar	1	-	-	1
Televizyonlar	-	6	-	6
Tarayıcılar	5	-	-	5
Mikroskoplar	-	120	5	125
TOPLAM	10	144	5	159



3.3- Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi

TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR İLE DEMİRBAŞLAR LİSTESİ							
Sıra No:	Hesap Kodu:	1. Düzey Hesap Kodu:	2. Düzey Hesap Kodu:	Açıklamalar	Ölçü Birimi	2017'de Alınan	Toplam Miktar
1	253	02	05	Güç elektroniği ve basınçlı makineler ve aletleri	Adet		15
2	253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet		1
3	253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet		19
4	253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet		16
5	253	03	05	Genel Amaçlı Tıbbi Cihazlar ve Aletler	Adet		81
6	253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet		139
7	255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet		1
8	255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet		4
9	255	01	5	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet		12
10	255	02	05	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet		211
11	255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet		57
12	255	02	03	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	Adet		3
13	255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet		56
14	255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet		37
15	255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet		10
16	255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet		1585
17	255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet		11
18	255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Cihazlar	Adet		27
19	255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet		1
20	255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet		1
21	255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet		16
22	255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet		2370
23	255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı ekipmanlar	Adet		1
24	255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet		28
25	255	09	99	Diğer SPOR Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet		1
26	255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet		21
27	255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet		25



4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personel					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	88	-	88	-	-
Doçent	27	-	27	-	-
Yrd. Doçent	55	-	55	-	-
Öğr.Gör.	4	-	4	-	-
Okutman	-	-	-	-	-
Uzman	5	-	5	-	-
Araştırma Görevlisi	335	-	335	-	-
Toplam	514		514	-	-

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 22. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları*			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı
Profesör	NİZAR AKİL	TIBBİ PATOLOJİ	1
Profesör	MAHER ALMOKTAD	TIBBİ BİYOKİMYA	1
Profesör	OMAR BALACH	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	1
Yrd.Doç.Dr.	SAFİAH OLABİ	TIBBİ BİYOLOJİ	1
Yrd.Doç.Dr.	ABU SHAMEEM MD S. K.	TIBBİ BİYOLOJİ	1
Öğr.Gör.Dr.	WASSİM ELMAHLI	GENEL CERRAHİ	1
Öğr.Gör.Dr.	HIMADRİ SHEKHAR C.	GÖĞÜS HAST.	1
Toplam			8



4.4- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	7	-	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	2	-	2
Toplam	9	-	9

5- Sunulan Hizmetler

2017 yılı içerisinde Fakültemiz öğretim elemanlarının ek ders, sınav ücretleri, yolluk ödemeleri, kırtasiye, temizlik bakım onarım, cihaz sözleşmesinin ödemesi, telefon vs. ödemeleri aksaksız ve düzenli olarak gerçekleştirilmiştir. Eğitim döneminde derslerin takibi, sorunları, dersliklerin bakım, onarım ve temizlik hizmetleri yerine getirilmiştir.

5.1.Eğitim Hizmetleri

Öğrenci Sayıları

Tıp Fakültesi Öğrenci Sayıları										
BİRİMİN ADI		I.ÖĞRETİM			II.ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
		K	E	Top.	K	E	Top.	K	E	
TIP FAKÜLTESİ	Türkçe Tıp Programı	451	757	1208				451	757	1208
	İngilizce Tıp Programı	218	307	525				218	307	525
Genel Toplam		669	1064	1733				669	1064	1733



Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayıları										
BİRİMİN ADI		I.ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
		K	E	Top.	K	E	Top.	K	E	
TIP FAKÜLTESİ	Türkçe Tıp Programı	-	-					-	-	-
	İngilizce Tıp Programı	20	30	50				20	30	50
Toplam		20	30	50				20	30	50

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
BİRİMİN ADI	ÖSS KONTENJANI	ÖSS SONUCU YERLEŞEN	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI %
TÜRKÇE TIP	150	150	-	%100
İNGİLİZCE TIP	50	50	-	%100
TOPLAM	201	201	-	

Üniversiteye Yatay Geçişle Gelen ve Ayrılan Öğrenci Sayısı

Yatay Geçişle 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında Üniversiteye Gelen, Üniversiteden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayısı			
BÖLÜM	Yatay geçişle gelen	Yatay Geçişle Giden	Toplam
TÜRKÇE TIP	8	7	15
TOPLAM	8	7	15



Tablo 7-Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı			
BÖLÜM	KIZ	ERKEK	TOPLAM
TÜRKÇE TIP	21	48	69
İNGİLİZCE TIP	45	108	153
TOPLAM	66	139	205

Tablo 8. Öğrencilerin Program ve Sınıflara Dağılımı

Birim	Hazırlık	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	5. Sınıf	6. Sınıf	Toplam
Tıp Fakültesi (Türkçe)	-	196	217	271	211	134	143	1215
Tıp Fakültesi (İngilizce)	50	107	111	91	64	45	50	518
GENEL TOPLAM	50	303	328	362	275	179	193	1733

Birimlerde Bölümlere Göre Mezun Öğrenci Sayısı

Birim	Bölüm/Program	Mezun Öğr. Sayısı
Tıp Fakültesi	Türkçe Tıp	128
	İngilizce Tıp	27
TOPLAM		155



6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi)

2017 mali yılında yapılan her türlü harcamalar Fakültemizce hazırlanmakta ve idari kontrolü yapıldıktan sonra ödeme evrakları Strateji Dairesi Başkanlığı'na gönderilmekte ve Daire Başkanlığının da kontrolü ile ödemeler gerçekleştirilmektedir.

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birim Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç-1	<p>Hedef-1 Eğitimde farklılık yaratarak, fakültenin tercih edilebilirliğini artırmak.</p> <p>Hedef-2 Öğretim elemanlarının akademik çalışmaya daha fazla zaman ayırabilmelerini sağlamak. Bu doğrultuda, öğretim elemanı başına düşen ders yükünü azaltarak, öğretim elemanı etkinliğini artırmak.</p> <p>Hedef-3 Yurtiçi ve yurtdışında bulunan diğer üniversitelerle öğrenci ve öğretim elemanı değişimine hız vermek.</p> <p>Hedef-4 Mezunlar için bilgi sistemi ve mezunlar derneği için alt yapıyı oluşturmak ve işlevlik kazandırmak.</p> <p>Hedef-5 Öğretim elemanlarının ihtiyaç duydukları alanda kendilerini geliştirebilmeleri için idari destek vermek.</p> <p>Hedef-6 Eğitim ve öğretim tekniklerini geliştirmek.</p>
Stratejik Amaç-2	<p>Hedef-1 Öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik fiziksel ve teknolojik donanımı aşamalı olarak iyileştirmek</p> <p>Hedef-2 Fakültemiz ve Fakültemize bağlı anabilim/bilim dalları arasında ayrıca, anabilim/bilim dallarının da kendi aralarındaki iletişimi güçlendirmek.</p> <p>Hedef-3 Akreditasyon Başvurusu yaparak Eğitim programlarının Ulusal Tıp Eğitimi doğrultusunda standardize etmek.</p>



II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN(+)	DÜŞÜLEN(-)	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (% si)
01	Personel Giderleri	36.215,000	308.000	3.055,000	36.533,000	33.059,036	%97
02	Sos. Güv. Kur. D.Prim Gideri	5.271,000	35.000	335.000	5.306,000	4.816,680	%97
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	103.950	137.000	-	240.950	23.004	%97
05	Cari Transferler						
06	Sermaye Giderleri						
	GENEL TOPLAM	41.556,950	480,000	4.900,000	41.437,500	37.032,587	%97

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN(+)	DÜŞÜLEN(-)	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (% si)
01	Genel Kamu Hizmetleri						
03	Kamu Düz. ve Güv. Hiz.						
08	Dinlenme, Kül ve Din Hiz.						
09	Eğitim Hiz.	41.589,300	480.000	3.390,500	42.079,950	38.107,719	%97
	GENEL TOPLAM	41.589,300	480.000	3.390,500	42.079,950	38.107,719	%97

Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali



B- Performans Bilgileri

Tablo51. Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı (Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen) *						
FAALİYET TÜRÜ	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	9	-	-	-	-	9
Konferans	12	-	-	-	-	12
Panel	2	-	-	-	-	2
Eğitim Semineri	10	-	-	-	-	10
Seminer	-	-	-	-	-	-
Açık Oturum	-	-	-	-	-	-
Söyleşi	-	-	-	-	-	-
Tiyatro	-	-	-	-	-	-
Konser	-	-	-	-	-	-
Sergi	-	-	-	-	-	-
Turnuva	-	-	-	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
Toplam	33	-	-	-	-	33



**Tablo 52. Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantılara Katılan Sayısı
(Üniversite ve Diğer Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen toplantılara Öğretim Elemanı/İdari
Personel katılımı) ***

FAALİYET TÜRÜ	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	85	-	-	-	-	85
Konferans	35	-	-	-	-	35
Panel	9	-	-	-	-	9
Eğitim Semineri	85	-	-	-	-	85
Seminer	22	-	-	-	-	22
Açık Oturum	-	-	-	-	-	-
Söyleşi	-	-	-	-	-	-
Tiyatro	-	-	-	-	-	-
Konser	-	-	-	-	-	-
Sergi	-	-	-	-	-	-
Turnuva	-	-	-	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-	-	-	-
Toplam	236	-	-	-	-	236



1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 55. Yayın Sayılarının Dağılımı*

Fakülte/ Enstitü/ Yüksekokul	Makale			Kitap Bölümü			Kitap			Tebliğ (Bildiri)			Dergi (*)			Diğerleri		
	Ulusal	U.Arası	Toplam	Ulusal	U.Arası	Toplam	Ulusal	U.Arası	Toplam	Ulusal	U.Arası	Toplam	Ulusal	U.Arası	Toplam	Ulusal	U.Arası	Toplam
TIP FAKÜLTESİ	81	41	122	3		3	1		1	124	38	162						
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	81	41	122	3		3	1		1	124	38	162						

**Tablo 56. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar**

Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
51	73	56	94	-	274

Tablo 57. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı / Dergi Sayısı *

Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
51	-	62	44

Tablo 58. 2017 Yılına Ait Atıf İndekslerde Yer Alan G.Ü. Adresli Yayınlar

İndekslenen	Tüm Dökümanlar	Makaleler
213	-	95

Tablo 59. 2017 Yılı WOS'da İndekslenen G.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere ve Fakültelelere Göre Dağılımı

BİRİM	SCI	SCI-E	A&HCI	Toplam	Öğretim Üye Sayısı (Tam Zamanlı)	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
TIP FAKÜLTESİ	48	56	-	104	170	0,61



3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Hedeflenen	Gerçekleşme Durumu (%)	Açıklama
Stratejik Amaç-1	Hedef-2	Eğitim kalitesini artırmak için ders müfredatını güncelleştirmek, ders programlarının uluslararası standartlara uymasını sağlamak.	%100	2011-2012 Eğitim öğretim yılından itibaren İngilizce ve Türkçe Tıp Bölümümüzde okutulmakta olan entegre ders programı içerisinde yer alan derslerin ve ders saatlerinin, ders kurulu sürelerinin ve eğitim haftalarının yeniden düzenlenmiştir.
	Hedef-4	Yurtiçi ve yurtdışında bulunan diğer üniversitelerle öğrenci ve öğretim elemanı değişimine hız vermek	%60	Yurtiçi ve yurtdışında bulunan diğer üniversitelerle öğrenci değişimi yapılmıştır.
	Hedef-6	Öğretim elemanlarının ihtiyaç duydukları alanda kendilerini geliştirebilmeleri için idari destek vermek.	%100	Bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla görevlendirmeler yapılmıştır. Yabancı dilini geliştirmek isteyen öğretim elemanları için Yabancı Dil Kursu, Temel Biyoistatistik Kursu ve Eğitimcilerin Eğitimi Kursu düzenlenmiştir.
Stratejik Amaç-2	Hedef-1	Öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik fiziksel ve teknolojik donanımı aşamalı olarak iyileştirmek	%100	Öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik fiziksel ve teknolojik donanımı aşamalı olarak iyileştirilmiştir. Yeni Hizmet Binamızda son teknoloji donanımlar kullanılmaktadır.
	Hedef-2	Fakültemiz akademik ve idari faaliyetlerine yönelik tüm işlemlerin tamamının elektronik ortamdan yürütülmesini geliştirmek, bunlara yönelik bilgi ağının oluşturulmasını sağlamak.	%100	Fakültemiz akademik ve idari faaliyetlerine yönelik tüm işlemlerin tamamının elektronik ortamdan yürütülmesini geliştirmek, bunlara yönelik bilgi ağının oluşturulmasını sağlamak amacıyla otomasyon sistemi kurulmuştur.



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Tıp Fakültesi genç kadrosu, sahip olduğu birikimi, ülkenin en gelişmiş sanayi bölgesinin bulunduğu bir şehirde yer alıyor olması, kurumsallaşmayı arzulayan yapısı ve bu yapı içerisinde üst idarenin desteği, akademik kadronun katılım beklentisi, Tıp Eğitiminin temel anlayışı olan proje üretebilme yeteneği – beklentisi gibi temel fırsatları bulunmaktadır.

B- Zayıflıklar

Tıp Fakültesi Stratejik Yönetim Planı için temel tehdit, katılımın ve dolayısıyla paylaşarak üretmenin gerçekleşmemesidir. Akademik-idari-teknik kadro ve öğrencilerin desteğinin yanı sıra projelere, projelerin gerçekleşmesine inanmaları esastır. Stratejik hedeflere ulaşabilmek ancak sahip olunan tüm gücün verilmesi ile mümkündür. Fakültenin desteği alınmadan başarılı olunması beklenmemelidir. Bu nedenle asıl tehdit yeterli katılımın sağlanamamasıdır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Gaziantep-22.01.2018)

İmza :

Ad-Soyadı : Prof. Dr. Yusuf Zeki ÇELEN

Unvan : Dekan V.